



Finanse i Edukacja Iwona Worach – Dębska
ul. Kazimierza Wierzyńskiego 57/49, 30-198 Kraków

Regulamin

§1. Postanowienia Ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady uczestnictwa w szkoleniach organizowanych przez Finanse i Edukacja Iwona Worach-Dębska, zwanej dalej „Organizatorem”.
2. Regulamin obowiązuje wszystkich uczestników szkoleń i jest integralną częścią umowy zawieranej pomiędzy Organizatorem a uczestnikiem.
3. Szkolenia prowadzone przez Organizatora mają na celu przekazanie praktycznej wiedzy z zakresu księgowości, finansów oraz obsługi programów księgowych.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w regulaminie – obowiązują one od momentu publikacji na stronie internetowej.
5. W przypadku niejasności interpretacyjnych, ostateczna decyzja należy do Organizatora.

§2. Rejestracja i Warunki Płatności

1. Warunkiem uczestnictwa w szkoleniu jest dokonanie rejestracji poprzez formularz zgłoszeniowy dostępny na stronie internetowej lub wysłanie zgłoszenia e-mailem.
2. Po dokonaniu zgłoszenia uczestnik otrzymuje potwierdzenie rejestracji wraz ze szczegółowymi informacjami dotyczącymi terminu i warunków płatności.
3. Opłata za szkolenie musi zostać uregulowana w pełnej wysokości w terminie 3 dni od otrzymania potwierdzenia udziału w szkoleniu - dokonanie płatności stanowi gwarancję udziału w szkoleniu.
4. Brak terminowej wpłaty może skutkować anulowaniem rezerwacji miejsca bez wcześniejszego powiadomienia.
5. Organizator wystawia fakturę VAT na życzenie uczestnika, pod warunkiem zgłoszenia takiej potrzeby przed dokonaniem płatności.

§3. Rezygnacja i Zwroty

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z udziału w szkoleniu, przy czym obowiązują następujące zasady:

- a) Rezygnacja zgłoszona na 10 dni przed szkoleniem – pełny zwrot opłaty.
 - b) Rezygnacja zgłoszona krócej niż 10 dni przed szkoleniem – brak możliwości zwrotu, jednak istnieje opcja przeniesienia wpłaty na inny termin po uzgodnieniu z Organizatorem.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania szkolenia w przypadku braku minimalnej liczby uczestników. W takim przypadku uczestnicy otrzymają pełny zwrot wpłaconej kwoty lub możliwość uczestnictwa w innym terminie.
3. Zwroty dokonywane są w terminie 7 dni roboczych od momentu zgłoszenia rezygnacji.

§4. Prawa i Obowiązki Uczestnika

- 1. Uczestnik zobowiązuje się do punktualnego przybycia na szkolenie oraz przestrzegania zasad obowiązujących w miejscu jego organizacji.
- 2. W trakcie szkolenia obowiązuje zakaz nagrywania materiałów audiowizualnych bez pisemnej zgody Organizatora.
- 3. Materiały dydaktyczne przekazane uczestnikom podlegają ochronie praw autorskich i nie mogą być powielane ani rozpowszechniane bez zgody Organizatora.
- 4. Uczestnik zobowiązuje się do zachowania poufności w zakresie treści szkoleniowych i metodologii stosowanych podczas kursu.
- 5. Organizator zastrzega sobie prawo do usunięcia uczestnika ze szkolenia w przypadku rażącego naruszenia regulaminu, bez możliwości zwrotu wpłaty.

§5. Certyfikaty i Materiały Szkoleniowe

- 1. Każdy uczestnik, który ukończył szkolenie, otrzymuje certyfikat potwierdzający uczestnictwo.
- 2. Certyfikat nie stanowi dokumentu nadającego uprawnienia zawodowe, lecz potwierdza zdobytą wiedzę i umiejętności.
- 3. Organizator zastrzega sobie prawo do wydania certyfikatu wyłącznie uczestnikom, którzy byli obecni na co najmniej 80% zajęć.

§6. Odpowiedzialność Organizatora

1. Organizator zobowiązuje się do przeprowadzenia szkolenia na najwyższym poziomie merytorycznym, zgodnie z ustalonym harmonogramem.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za decyzje uczestników podejmowane na podstawie informacji uzyskanych w trakcie szkolenia.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w wyniku działania siły wyższej, w tym awarii technicznych niezależnych od niego.

§7. Dane Osobowe i Ochrona Prywatności

1. Administratorem danych osobowych uczestników szkoleń jest Organizator.
2. Dane osobowe uczestników są przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym z RODO, oraz Polityką Prywatności dostępną na stronie internetowej Organizatora.
3. Uczestnik ma prawo do wglądu w swoje dane, ich poprawiania oraz żądania ich usunięcia.

§8. Postanowienia Końcowe

1. Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszego regulaminu będą rozstrzygane w pierwszej kolejności polubownie, a w przypadku braku porozumienia – przez sąd właściwy dla siedziby Organizatora.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w regulaminie, które wchodzi w życie w dniu ich publikacji na stronie internetowej.
3. Regulamin obowiązuje od dnia jego publikacji i ma zastosowanie do wszystkich szkoleń organizowanych przez Finanse i Edukacja Iwona Worach-Dębska.